

T.C
EFLANİ KAYMAKAMLIĞI
HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlar olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

Sunuş

Halk Eğitimi Merkezleri insanların beşikten mezara kadar her alandaki ihtiyaçlarını gidermede mihenk taşı görevi yapabilen kurumlardır. Kurumların verimli çalışabilmeleri güçlü ve zayıf yönlerini bilmeleri, ortaya bir eser çıkarmak istediklerinde bu eseri vücuda getirirken karşımıza çıkacak fırsatları, kurum olarak ayaklarına pranga olabilecek tehditleri ön görebilmeleri ve buna göre stratejiler geliştirmeleri ve bunları bir plana bağlamaları mutlak bir gerekliliktir. Varacakları hedeflerini kestiremeyenlerin, karşılaşacakları durum karmaşadır. Karmaşanın olduğu yerde de verimli bir çalışmadan söz edilemez.

Bakanlığımızın 2023 vizyonunu temel alan stratejik planımızda, bu vizyona paralel hedefler belirlemeye, bu hedefleri gerçekleştirme aşamasında global alandaki teknolojik gelişmelere ve toplumumuzun sosyolojik değişikliklerine uygun esneklik olmasına özen gösterilmiştir. Sunuşumuza başındaki cümlede açıkladığımız misyonumuz çerçevesinde değişen global koşullara ayak uydurabilen bireyler yetiştirmeyi temel alacak uygulama faaliyetleri ile stratejik planımızın gereğini yerine getirme temel amacımızdır.

Toplam Kalite Yönetimi oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Ali Rıza KAHVECİ
Merkez Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	29
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	31
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	31
EKLER:	31

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ali Rıza KAHVECİ	Okul Müdürü	Asuman SÖZEN	Müdür Yardımcısı
Murat MEYDAN	Müdür Yardımcısı	Gönül ÜZEL	Öğretmen
Özlem MEYDAN	Öğretmen	Esin ÇEĞİL	Okul Aile Birliği Denetim Kurulu Üyesi
Zeynep ALTINKAYA	Okul Aile Birliği Başkanı		
Emine GEDİK	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Eflani Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü ilk defa 1971 yılında kurulmuş olup geçici olarak Eflani Belediye'sine ait bir binada hizmet vermeye başlamıştır.

1980'li yılların ortasında Eflani Hükümet Konağı'na taşınmış ve binanın 4. katında hizmet vermeye devam etmiştir. 1990 yılında, Mülkiyeti Özel İdarenin olup kullanım hakkı Ortaöğretim Genel Müdürlüğünde olan ve bu müdürlük tarafından Eflani Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü' ne tahsis edilen eski ortaokul binasına taşınmıştır ve halen aynı binada hizmet vermeye devam etmektedir.

Halk Eğitimi Merkezi Müdürlükleri, yaygın eğitim kurumu olup örgün eğitimin içinde olan, dışında kalan, yaş ve cinsiyet ayırımı yapılmaksızın tüm vatandaşlara eğitim-öğretim hizmeti veren bir kurumdur. Tüm kamu kurum ve kuruluşlara ait binalarda eğitim çalışmaları yapabilmektedir. 12 ay boyunca haftanın 7 günü mesai saatleri içinde ve dışında eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KARABÜK		İlçesi: EFLANİ.			
Adres:	Candaroğlu Mah. Lise Cad. No:52	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/H878W8gH2yn		
Telefon Numarası:	0 370 461 20 35	Faks Numarası:	0 370 461 20 35		
e- Posta Adresi:	21088@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://eflanihem.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	210688	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1971		Toplam Çalışan Sayısı:	9		
Öğrenci Sayısı:	Kız	84	Öğretmen Sayısı	Kadın	4
	Erkek	118		Erkek	1
	Toplam	202		Toplam	5
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:20		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:	1300,92 tl	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	1	1
Branş Öğretmeni	1	3	4
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	5	4	9

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	3	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	80	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	3	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	3	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	89,25	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	24	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	36,6*14,6	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1728,2			
Okul Kapalı Alan (m2)	36,6*14,6			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	YOK			
Kantin (m2)	YOK			
Tuvalet Sayısı	2			
Diğer (.....)	-			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıf	Kız	Erkek	Toplam	Sınıf	Kız	Erkek	Toplam
El Sanatları Teknolojisi Alanı/Dekoratif Ahşap Süsleme	15	-	15	Giyim Üretim Teknolojisi/Düz Dikiş Makineci	9	-	9
El Sanatları Teknolojisi Alanı/Basit Nakış İğne Teknikleri	8	-	8	Giyim Üretim Teknolojisi/Erkek Fanila Dikimi	18	-	18
El Sanatları Teknolojisi Alanı/Çeyiz Ürünleri Hazırlama	9	-	9	Giyim Üretim Teknolojisi/Kadın Elbise Dikimi	10	-	10
El Sanatları Teknolojisi Alanı/Kanaviçe	15	-	15	Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme/Katı Yakıtlı Kalorifer Ateşçisi	5	15	20
El Sanatları Teknolojisi Alanı/Kumaş Boyama	15	-	15	Kişisel Gelişim ve Eğitim/Okullar Hayat Olsun Projesi	8	5	13
El Sanatları Teknolojisi Alanı/Makinada Dantel Sarma ve Piko Yapma	14	-	14	Kişisel Gelişim ve Eğitim/Okullar Hayat Olsun Projesi	6	7	13
Kişisel Gelişim ve Eğitim/Okullar Hayat Olsun Projesi	6	6	12	Kişisel Gelişim ve Eğitim/Okullar Hayat Olsun Projesi	13	15	28

Kişisel Gelişim ve Eğitim/Okullar Hayat Olsun Projesi	7	5	12	Kişisel Gelişim ve Eğitim/Okullar Hayat Olsun Projesi	-	12	12
Kişisel Gelişim ve Eğitim/Okullar Hayat Olsun Projesi	5	4	9	Kişisel Gelişim ve Eğitim/Okullar Hayat Olsun Projesi	5	9	14
Kişisel Gelişim ve Eğitim/Okullar Hayat Olsun Projesi	6	1	7	Kişisel Gelişim ve Eğitim/Okullar Hayat Olsun Projesi	6	5	11
Kişisel Gelişim ve Eğitim/Okullar Hayat Olsun Projesi	6	6	12	Müzik ve Gösteri Sanatları/ Türk Halk Oyunları Artvin Yöresi	3	9	12
Müzik ve Gösteri Sanatları/ Türk Halk Oyunları Artvin Yöresi	2	10	12	Müzik ve Gösteri Sanatları/ Türk Halk Oyunları Artvin Yöresi	6	6	12
Sanat Ve Tasarım/ Üç boyutlu şekillendirme	9	-	9	Sanat Ve Tasarım/ Üç boyutlu şekillendirme	16	-	16
Açık öğretim Lisesi	136	134	270	Açık öğretim Ortaokulu	26	10	33

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	YOK	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	25	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	50MBPS
Fax	1		

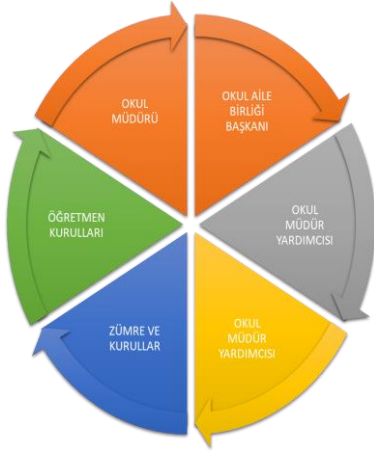
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı(tl)	Gider Miktarı(tl)
2017	28.841,06	25.225,27
2018	58.988,47	49.165,68

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Öğrenciler	Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü
Kurum Çalışanları	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Kursiyerler	Eflani Kaymakamlığı
Açık Öğretim Öğrencileri	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Ücretli Öğretmen, Ücretli Usta Öğreticiler	Eflani Belediye Başkanlığı
Okul Aile Birliği	Okul/Kurumlar
	Eflani Esnaf ve Sanatkarlar Odası Başkanlığı
	İşkur
	Muhtarlar
	Karabük Üniversitesi Eflani Meslek Yüksekokulu

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					Sonuç	
		Katılıyorum(5)	Kesinlikle	Katılıyorum(4)	Kararsızım(3)	Katılıyorum(2)		Kısmen
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.							4,5983
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.							4,0256
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.							3,8966
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.							3,9914
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.							4,5948
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.							3,8761
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler							4,4138

	kullanmaktadır.						
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.						4,3103
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.						4,2586
10	Okulun içi ve dışı temizdir.						4,2137
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.						3,812
12	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.						4,113

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					Sonuç
		Katılmıyorum(5)	Kesinlikle Katılmıyorum(4)	Kararsızım(3)	Katılıyorum(2)	Kısmen Katılıyorum(1)	
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.						3,25
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.						4,25
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.						4
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.						3,75
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.						3,75
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.						3,5
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.						2,75
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.						3

9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.						3,75
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.						4,25
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.						4
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.						4
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.						4,5

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Açık öğretime kayıtlı öğrencileri ile iletişim ağıımız.
Çalışanlar	Kurum aidiyet bilincinin üst düzeyde olması
Bina ve Yerleşke	Tüm bölümlerin işlevsel olarak kullanılması.
Donanım	Donanım ve ekipmanların bilinçli kullanımı.
Bütçe	Bütçe kullanımında tasarruf tedbirlerine dikkat edilmesi.
Yönetim Süreçleri	Diğer kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği.
İletişim Süreçleri	Kurumumuzun paydaşlarla etkili bir iletişim ağı kurarak karşılıklı uyum içinde, açık ve ulaşılabilir bir yapıya sahip olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Kurslardaki devamsızlık sorunu.
Çalışanlar	Başarılı çalışmaların motive edilememesine yönelik bir sistemin bulunmayışı.
Bütçe	Bütçe gelir kalemlerinin çoğaltılamaması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Meslek eğitiminde Bakanlığımızın yenilikçi adımlar atıyor olması.
Ekonomik	Genel bütçeden eğitime ayrılan payın her yıl artıyor olması.
Sosyolojik	Hayat Boyu Öğrenme anlayışının gelişmeye ve yaygınlaşmaya açık olması.
Teknolojik	Teknolojik gelişmelerin eğitime entegre edilmesinin, eğitim sistemimize olumlu katkısı
Mevzuat-Yasal	Hedef kitlemizin taleplerini karşılayabilecek esnek bir mevzuatımızın olması.

Tehditler

Politik	Mevzuat oluşturulurken taşradaki uygulama sonuçlarının dikkate alınmaması.
Ekonomik	Müteşebbis azlığı.
Sosyolojik	İlçedeki nüfusun azalması.
Mevzuat-Yasal	Mevzuat değişiklikleri ve bunun yeterince anlaşılmasından kaynaklanan aksaklıklar ve yaşanan kargaşa. Norm kadro yönetmeliği, okul-aile birliği yönetmeliği.
Ekolojik	İlçenin kırsal yerleşmenin dağınık olması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite,

öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Başarı Oranı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel Faaliyetler	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon		Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Hayat Boyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma/Pasif öğrencilik Açık öğretim okullarındaki öğrencilerin sürekli aktif olmaması ve bununla ilgili bir yaptırımın olmaması.
2	Eğitime erişim Sosyal ve ekonomik yönden dezavantajlı grupların yaygın eğitime erişimi
3	Hayat boyu öğrenmeye katılım
4	Kurslardaki devamsızlık sorunu

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
3	Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği.
4	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı.
5	Önceki öğrenmelerin belgelendirilmesi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışanların motivasyonu
3	Okul-Aile Birlikleri.
4	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği.
5	İş Sağlığı ve Güvenliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk Milli Eğitiminin Temel İlkeleri doğrultusunda, yaygın eğitimin önemini özümsemiş, örgün eğitim sistemi içinde bulunan öğrencilere ve örgün eğitim sistemi dışına çıkmış öğrencilerimize yaşları ne olursa olsun ihtiyaç duydukları alanlarda eğitim-öğretim vermek, sektör şartlarına uyum sağlayabilecek bilgi, birikim ve tecrübeyi aktarmak, gelişmiş ülkelerin çalışma ve eğitim seviyesine ulaşmalarını sağlamak için var olan bir yaygın eğitim kurumuyuz.

VİZYONUMUZ

Eğitim ihtiyacı hissedilen her alanda tercih edilen bir eğitim kurumu olmak

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Milli Eğitimin Temel İlkelerine bağlılık
- 2) Atatürk İlkelerine bağlılık
- 3) Evrensel hukuk ilkelerine ve yasal düzenlemelere uymak
- 4) Herkesi din, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin sevmek ve saygılı olmak
- 5) Bilimin evrenselliğine inanmak

- 6) Yenilikçi olmak
- 7) Doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek
- 8) Kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek
- 9) Sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak
- 10) Zamanın kıymetini bilmek
- 11) Faydalı ve özgün araştırmalar yapmak
- 12) İşimizi sevmektir

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan başta engelli bireyler olmak üzere örgün eğitim dışına çıkmış ve yetişkinlerin okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan örgün eğitim dışına çıkmış bireylerin ve yetişkinlerin okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%)	%70	%75	%80	%85	%90	%98
PG.1.1.b.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi oranı (%)	%10	%12,5	%13	%15	%17	%19
PG.1.1.c.	Açılan kurslarda kursiyerlerle tanışma toplantıları oranı(%)	%20	%35	%50	%70	%85	%100
PG.1.1.d.	Kursları tamamlama oranı(%)	%73	%75	%77	%79	%82	%84

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Alan öğretmenleri tarafından kursiyer tespiti için alan tarama çalışması yapılması.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Her ay kursiyer ve öğretmen kaynaşması için kahvaltı programı düzenlenmesi.	Okul İdaresi, öğretmenler ve usta öğreticiler	Her ayın ilk haftasının çarşamba günü
1.1.3	Her ay okul yönetimi, personel ve kursiyerlerle beyin fırtınası şeklinde görüş alışverişi alabilmek için toplantı yapılması.	Okul İdaresi	Her ayın son haftası
1.1.4	Kursiyerlerin kurslarda ki malzeme eksikliklerinin tamamlayıp kurslara devamsızlık yapmalarına neden olan malzeme eksikliklerinin giderilip hazır bir şekilde kurslara gelebilmeleri için, yerel yönetimlerle görüşülerek ücretsiz araba temini sağlanıp, ayda bir Karabük merkeze gidilerek malzeme alımı yapılabilmesi.	Okul İdaresi	Her ayın son haftası
1.1.5	Devamsızlık yapan kursiyerlerle devamsızlık konusunda görüşmeler yapılması	Müdür Yardımcısı	Açık Öğretim Okulları kayıt dönemleri

Stratejik Hedef 1.2. Sorumluluğumuzda bulunan açık öğretim lisesi öğrencilerinin aktif olma durumları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a.	Açık Öğretim okullarına kayıtlı öğrencilerin, silik ve donuk durumda olanların oranı.	%43	%40	%35	%33	%30	%28
PG.1.2.b.	Açık Öğretim okullarına kayıtlı öğrencilerin sınavlara katılma oranları	%75	%80	%82	%85	%87	%88

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Açık Öğretim okullarına kayıtlı öğrencilere mesaj sistemi ile kayıt yenileme durumuna göre mesaj gönderilmesi.	Müdür Yardımcısı	Açık Öğretim Okulları kayıt dönemleri
1.2.2	Açık Öğretim okullarına kayıtlı öğrencilerin kayıt yenilememesi durumunda görüşülmesi.	Müdür Yardımcısı	Açık Öğretim Okulları kayıt dönemleri

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin donanımlı bireyler olabilmesi ve istihdama katılabilmeleri için rehberlik yapılacak ve eğitim öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Kurslarımızı bitiren bireylerin istihdama katılma oranları artırılabacaktır. Öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Kişisel gelişim kursları(%)	%14	%17	%18	%22	%24	%26
PG.2.1.b	Farklı alanlarda açılan kursların sayısı.	1	2	2	3	5	5
PG.2.1.c.	Açık öğretim öğrencilerine yönelik gelen talepler göre açılan kurs sayısı.	0	1	2	3	4	4
PG.2.1.d	Okur-yazar olmayanların oranı(%)	%8,12	%8	%7,7	%7,5	%7,3	%7

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	İlçemiz İMKB Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğü ile Bakka projesi kapsamında ortağı olduğumuz "Sporla sağlıklı yaşıyorum engelleri aşıyorum" projesine göre step-aerobik eğitimi, vücut geliştirme ve fitness, atletizm vb. kursları açılarak öğrenci ve velileri sportif faaliyetlere katılımlarını sağlamak.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
1.1.2	Kursiyerlerin ilgisini çekebilecek değişik Alanlarda çalışabilecek Usta Öğreticilere ulaşılması	Okul İdaresi	Her yıl Temmuz, Ağustos ayları
1.1.3	Öğrencilerden gelen taleplere göre Açık Öğretim öğrencilerine kurslar açılabilmesi.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
1.1.4	Okuryazar olmayanlara okuma yazma kurslarının açılması	Okul İdaresi	Her zaman

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Rehberlik öğretmenlerinden yararlanılarak kursiyerlere verilen semine sayısı.	0	2	4	6	8	10
PG.2.2.b	İş hayatında ön plana çıkmış kişilerden alınan seminer sayısı.	0	1	2	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Rehber öğretmenlerin seminer vermesi.	Okul İdaresi	Her yıl dönem başları
1.1.2	İş hayatında ön plana çıkmış kişilerden seminer alınması.	Okul İdaresi	Her yıl eğitim öğretim yılı başında
1.1.3	Etkinlik takvimi oluşturularak, etkinlikler bu takvime işlenecektir.	Müdür yardımcısı	Her ayın son haftası

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Eğitim ve üretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için kurumumuzun insan kaynakları ve kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesi için etkili olan çeşitli değişkenlerin niteliklerinin arttırılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	El Sanatları, Giyim retim Teknolojisi ve diğer alanlarda kurslarda kullanılan makine sayısının arttırılması.	45	47	49	51	54	60
PG.3.2.b	Avrupa Birliği, Bakka vb. projelere başvuru veya katılımcı sayıları.	1	2	3	4	5	6
PG.3.3.c	zel günleri kutlanan personel sayısı	0	2	3	4	6	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Bakanlığımızdan kurslarda kullanılmak üzere araç, gereç, makine ihtiyaçlarının talep edilmesi.	Okul İdaresi	Bakanlığımızın belirlediği tarihler
1.1.2	Okulun çeşitli projelere katılım oranı arttırılacaktır.	Okul İdaresi	Nisan 2019
1.1.3	Kurum personelinin dođum günü gibi özel günlerinin kutlanması.	Personel	Yıl boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019(tl)	2020(tl)	2021(tl)	2022(tl)	2023(tl)	Toplam(tl)
Genel Bütçe	60.000	70.000	80.000	90.000	100.000	400.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	4.000	4.250	4.500	4.700	5.000	24.450
TOPLAM	64.000	74.250	84.500	94.700	105.000	424.450

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.