



T.C.
EFLANİ KAYMAKAMLIĞI

2024-2028

**ŞEHİT HASAN YILMAZ HALK
EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ**
STRATEJİK PLANI



Rapor; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41'inci maddesi ve bu maddeye dayanılarak yürürlüğe konulan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre Eflani Şehit Hasan Yılmaz Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü tarafından hazırlanmıştır.



*Eğitimidir ki,
bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır
ya da esaret ve sefaletle terk eder.*

K. Atatürk



SUNUŞ



Kamu idarelerinin planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik olarak “stratejik planlama” temel araç olarak benimsenmiştir.

Bu belge, Eflani Şehit Hasan Yılmaz Halk Eğitimi Merkezi'nin 2024-2028 yılları arasında eğitim kalitesini artırabilmesi ve değişime ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejileri ve bu stratejilere dayanan birimlerin hedeflerini belirlemek amacı ile hazırladığı stratejik planı içermektedir. Bakanlığımızın 2023 vizyonunu temel alan stratejik planımızda, bu vizyona paralel hedefler belirlemeye, bu hedefleri gerçekleştirme aşamasında global alandaki teknolojik gelişmelere ve toplumumuzun sosyolojik değişikliklerine uygun esneklik olmasına özen gösterilmiştir.

Bu dokümanda sunulan stratejiler merkezimizin bütün birimlerini kapsamaktadır. Stratejiler genel olarak belirlenmiş ve her strateji için merkezimizin tüm birimleri hedeflerini belirlemişlerdir.

Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Stratejik yönetim kültürünün hâkim kılınması amacıyla ve katılımcı bir anlayış ile oluşturulan bu stratejik planın merkezimizin bütün sorunlarını çözmesi beklenmemekle birlikte, sorunların çözülmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan birim yöneticilerine ve özellikle stratejik planlama ekibine teşekkür ediyor, bu planın uygulanması ile merkezimizin daha kaliteli ve çağdaş eğitime ulaşacağına inanıyor, idari personelimize, öğretmenlerimize, hizmetli ve kursiyerlerimize tüm çalışmalarında başarılar diliyorum.

İsmail ÖZDEMİR
Eflani Şehit Hasan Yılmaz Halk Eğitimi Merkezi Müdürü V.



İÇİNDEKİLER

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
TABLO DİZİNİ	5
KISALTMALAR	6
TANIMLAR	7
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	9
DURUM ANALİZİ.....	13
KURUMSAL TARİHÇE	14
UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	15
YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	17
MEVZUAT ANALİZİ.....	18
ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ.....	18
FAALİYET ALANLARI.....	20
PAYDAŞ ANALİZİ	21
KURULUŞ İÇİ ANALİZ.....	23
Teşkilat Yapısı	24
İnsan Kaynakları	24
Teknolojik ve Bilişim Altyapısı Analizi	25
Mali Kaynaklar	25
DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE)	26
GZFT ANALİZİ	27
İçsel Faktörler	27
Dışsal Faktörler.....	27
TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	28
GELECEĞE BAKIŞ.....	30
AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ.....	31
AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER	32
MAALİYETLENDİRME	36
İZLEME DEĞERLENDİRME	38



TABLO DİZİNİ

Tablo 1 Strateji Geliştirme Kurulu	11
Tablo 2 Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	11
Tablo 3 2019-2023 Stratejik Planı Değerlendirmesi PG.1.1	15
Tablo 4 2019-2023 Stratejik Planı Değerlendirmesi PG.1.2	15
Tablo 5 2019-2023 Stratejik Planı Değerlendirmesi PG.2.1	16
Tablo 6 2019-2023 Stratejik Planı Değerlendirmesi PG.2.2	16
Tablo 7 2019-2023 Stratejik Planı Değerlendirmesi PG.3	16
Tablo 8 Mevzuat Analizi	18
Tablo 9 Üst Politika Belgelerinin Analizi	19
Tablo 10 Halk Eğitimi Merkezi Faaliyet Alanları	20
Tablo 11 Paydaş Önceliklendirme Tablosu	21
Tablo 12 Kursiyer Memnuniyet Anketi	22
Tablo 13 Öğretmen Memnuniyet Anketi	22
Tablo 14 Dış Paydaş Anketi	23
Tablo 15 İnsan Kaynakları	24
Tablo 16 Mali Kaynaklar	25
Tablo 17 PESTLE Analizi	26
Tablo 18 GZFT Analiz Tabloları	27
Tablo 19 Tespitler ve İhtiyaçlar	28
Tablo 20 Hedef 3.1	32
Tablo 21 Hedef 3.2	33
Tablo 22 Hedef 3.3	34
Tablo 23 Maliyetlendirme	36



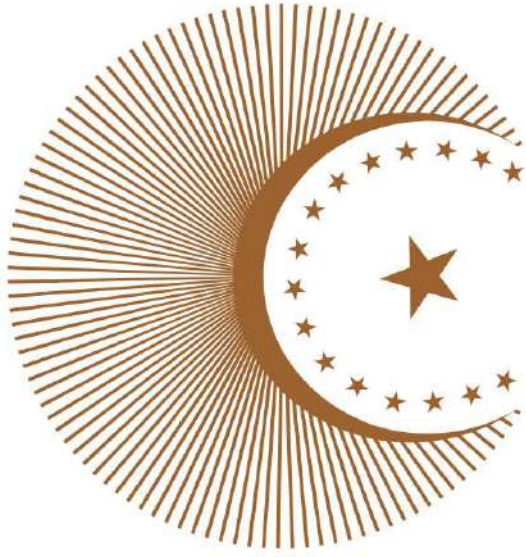
KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
ABİDE	Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
BİLSEM	Bilim ve Sanat Merkezi
BT	Bilişim Teknolojileri
DYK	Destekleme ve Yetiştirme Kursları
DYS	Doküman Yönetim Sistemi
EBA	Eğitim Bilişim Ağı
FATİH	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
İYEP	İlkokullarda Yetiştirme Programı
MEB	Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEBİM	Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi
MEİS	Millî Eğitim İstatistik Modülü
MTSK	Motorlu Taşıtlar Sürücü Kursları
ÖBA	Öğretmen Bilişim Ağı
PESTLE	Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PG	Performans Göstergesi
RAM	Rehberlik Araştırma Merkezi
STK	Sivil Toplum Kuruluşu
TIMSS	Trends in International Mathematics and Science Study (Matematik ve Fen Bilimleri Uluslararası Araştırması)
TÜBİTAK	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu
TYT	Temel Yeterlilik Testi
YDS	Yabancı Dil Sınavı



TANIMLAR

Kaynaştırma Eğitimi (Bütünleştirici Eğitim)	Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmelerini sağlamak esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.
Destekleme ve Yetiştirme Kursları (DYK)	Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır
Eğitsel Değerlendirme	Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.
Hibrit Öğrenme (Harmanlanmış)	Sınıf içi ve çevrim içi öğrenmenin en güçlü yanlarının birleştirilerek başarı için gerekli olan bilgi ve iletişim becerilerini geliştirmede kullanılacak bir yaklaşımdır.
İşletmelerde Mesleki Eğitim	Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder
Okul-Aile Birlikleri	Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir
Ortalama Eğitim Süresi	Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı'nın yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.
Örgün Eğitim	Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere amaca göre hazırlanmış programlarla okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir.
Örgün Eğitim Dışına Çıkma	Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.
Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar)	Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder
Özel Yetenekli Çocuklar	Yaşıtlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip soyut fikirleri anlayabilen ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir
Tanımlama	Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.
Ulusal Dijital İçerik Arşivi	Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşmasını sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.
Uzaktan Eğitim	Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekândan bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.
Yaygın Eğitim	Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.
Zorunlu Eğitim	Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.



TÜRKİYE YÜZYILI



1.BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Durum Analizi										
Kurumsal Tarihçe	Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Mevzuat Analizi	Üst Politika Belgesi Analizi	Program Alt Program Analizi	Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	Paydaş Analizi	Kuruluş İçi Analiz	Pestle Analizi	GZFT Analizi	Tespit ve ihtiyaçların Belirlenmesi

Geleceğe Bakış		
Misyon	Vizyon	Temel Değerler

Amaçlar

Hedefler
Performans Göstergeleri
Stratejiler
Stratejik Plan

Performans Programı
Performans Hedefleri, Faaliyetler ve Projeler

İzleme Değerlendirme
Faaliyet Raporu ile İzleme ve Değerlendirme Raporu

Millî Eğitim Bakanlığı, toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir kamu yapılanmasının gereği olarak “stratejik yönetim” yaklaşımını merkez ve taşra teşkilatında ve hatta okul boyutunda benimsemiştir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince de stratejik yönetim unsurlarını uygulamaya başlamıştır. Bu doğrultuda Millî Eğitim Bakanlığı, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonunu oluşturarak 2019-2023 yıllarını kapsayan stratejik planını hazırlamış ve bu planı kamuoyu ile paylaşmıştır. Millî Eğitim Bakanlığı bu planı ile kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmıştır.

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları konulu yazısı ile stratejik planlama çalışmalarının 2023 yılı Kasım ayı sonunda tamamlanacak şekilde başlatılması gerektiği bildirilmiştir. Bu kapsamda “Eflani Şehit Hasan Yılmaz Halk Eğitimi Merkezi 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı” oluşturulmuştur. Hazırlanacak olan stratejik plan, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılmasına ve eğitim kurumlarının geleceğine yön verecektir. 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık





Programı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 22 Nisan 2021 tarihli Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile aynı tarihli Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu'na (Sürüm 3.1) dayanılarak hazırlanmış Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programının rehberliğinde hazırlanmıştır.

Stratejik planlama ekibini ve hazırlık programını onaylamak, sürecin ana aşamaları ile çıktılarını kontrol etmek, birimlerin stratejik planlama sürecine aktif katılımını sağlamak ve önemli hususları görüşüp karara bağlamak üzere oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulu'nun listesi aşağıdaki gibidir.

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
İsmail ÖZDEMİR	Kurum Müdür V.
Fatih ASLAN	Borsa İstanbul ÇPAL Müdürü
Osman ULAŞ	Öğretmenevi ve ASO Müdür V.
Muhammet AKYASAN	Şehit Ali Şen Korkut Ortaokulu Müdürü
Burak TAŞCI	Atatürk İlkokulu Müdürü

Tablo 1 Strateji Geliştirme Kurulu

Stratejik plan hazırlık sürecinin hazırlık programına uygun olarak yürütülmesi, gerekli faaliyetlerin koordine edilmesi ile Strateji Geliştirme Kurulu'nun uygun görüşüne ve Müdür Onayına sunulmasından stratejik planlama ekibi sorumludur. Stratejik planlama ekibinde yer alan birim temsilcilerinin seçiminde, Müdürlük ve birimleri hakkında yeterli bilgiye sahip olma kriterleri dikkate alınmıştır. Bu kriterlere göre oluşturulan Stratejik Planlama Ekibi aşağıdaki gibidir.

Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Özlem MEYDAN	Moda Tasarım Öğretmeni
Beyhan ERENLER	Şehit Ali Şen Korkut Ort. Md. Y.
Kübra ERAKÇAOĞLU	Atatürk İlkokulu Müdür Yrd.
Gönül ÜZEL ALTIOK	El Sanatları Öğretmeni

Tablo 2 Stratejik Plan Ekibi Bilgileri



2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ



DURUM ANALİZİ

Katılımcı ve esnek bir planlama yaklaşımı olan stratejik planlama; kurumların mevcut durum, misyon ve temel ilkelerinden hareketle geleceğe dair oluşturulan vizyona uygun hedefler saptayarak başarılarını izleme ve değerlendirme sürecidir. Bu işleyiş, “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (Sürüm 3.1, 2021)” temel alınarak hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, amaç, hedef ve performans göstergesi ile stratejilerin belirlenmesi, izleme ve değerlendirme süreçlerinden oluşmaktadır.

Bakanlığın geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi ve karar alma süreçlerine rehberlik edebilmesi için mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu, geçmiş dönemlerdeki başarıları, hangi alanlarda hedeflerine ulaşmış ulaşmadığı; ulaşamadı ise bunların nedenleri, hangi yönlerinin gelişmeye açık olduğu, kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğunun değerlendirildiği durum analizi bölümü aşağıdaki şemaya göre sunulmuştur.



Kurumsal Tarihçe



Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi



Mevzuat Analizi



Üst Politika Belgelerinin Analizi



Program Alt Program Analizi



Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi



Paydaş Analizi





KURUMSAL TARİHÇE

Eflani'nin İlçe Oluşu

Cumhuriyet döneminde Safranbolu'ya bağlı bir bucak merkezi olarak 1927 yılına kadar kaldı. 1927 yılında Safranbolu ilçesinin Zonguldak iline bağlanması ile Eflani de bucak özelliğini koruyarak Zonguldak ili sınırları içinde yer almış oldu. 1953 yılında çıkarılan kanunla Eflani ilçe merkezi oldu. 1995 yılında Karabük il olunca Karabük iline bağlandı.

Teşkilat

Zonguldak iline bağlı Eflani İlköğretim Müdürlüğü olarak hizmet verirken, değişen kanunla 1986 yılında Bakanlar Kurulu kararıyla İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri kurulmuş ve 1986 yılında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olmuştur. 1995 yılında Karabük'ün il olmasıyla, Karabük iline bağlanmıştır.

Eflani İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı bir ilkokul, bir ortaokul, bir imam hatip ortaokulu ve bir tane de Çok Programlı Anadolu Lisesi bulunmaktadır. Ayrıca Halk Eğitim Merkezi ve Öğretmenevi ilçemizde faaliyet göstermektedir. Bunların dışında toplam iki tane özel ortaokulu kız/erkek yurdu bulunmaktadır. Temel Eğitim okullarında 374 öğrenci, Mesleki Teknik Eğitime bağlı lisemizde 188 öğrenci toplamda ilçemizde 562 öğrenci eğitim öğretime devam etmektedir.

Kurumumuz

Eflani Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü 1970 yılında kurulmuş olup ilk olarak Eflani Belediye'sine ait bir binada hizmet vermeye başlamıştır.

Kurumumuz 1980'li yılların ortasında Eflani Hükümet Konağı'na taşınmış ve binanın 4. katında hizmete devam etmiştir.

1990 yılında, mülkiyeti Özel İdare'nin olup kullanım hakkı Ortaöğretim Genel Müdürlüğü'nde olan ve bu müdürlük tarafından Eflani Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü'ne tahsis edilen eski ortaokul binasına taşınmıştır. Kurumumuz halen 1963 yılında yapılmış olan, yaklaşık 500m2 kapalı ve 1750 m2 açık olmak üzere toplam 2250 m2 alanı bulunan bu tek katlı binada hizmet vermektedir.

1999 yılında vatan hainleri tarafından gerçekleştirilen saldırı sonucu Sivas'ta Şehit olan, ilçemiz Müftüler Köyü'nden Hasan Yılmaz'ın adının yaşatılması amacıyla, Karabük Valiliği'nin 14/10/2021 tarih ve E-92844288-20-34708105 sayılı yazısı ile kurumumuzun adı EFLANİ ŞEHİT HASAN YILMAZ HALK EĞİTİMİ MERKEZİ olarak değiştirilmiştir.

Kurumumuz beşikten mezara kadar eğitim anlayışıyla, yaş ve cinsiyet ayırımı yapılmaksızın tüm vatandaşlara eğitim hizmeti veren bir kurumdur ve kendi binası yanında tüm kamu kurum ve kuruluşlarına ait binalarda eğitim çalışmaları yapmakta, tam gün tam yıl esasına göre faaliyetlerini sürdürmektedir.



UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019-2023 DÖNEMİ STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Kurumumuz bünyesine 2019 yılında hazırlanan ve geçtiğimiz 5 yıllık süre içinde uygulanan planımızda yer alan amaç, hedef ve eylemler ile güncel istatistiklerimiz paydaşlarımızla birlikte incelenerek değerlendirilmiştir. Aşağıda 2019 yılında hazırlanan stratejik planımızda yer alan 2023 hedefleri ile 2023 yılı sonu verilerinin karşılaştırmasını bulabilirsiniz.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut Durum	2023 Hedefi
PG.1.1.a.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%)	%66	%98
PG.1.1.b.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi oranı (%)	%10	%19
PG.1.1.c.	Açılan kurslarda kursiyerlerle tanışma toplantıları oranı(%)	%90	%100
PG.1.1.d.	Kursları tamamlama oranı(%)	%66	%84

Tablo 3 2019-2023 Stratejik Planı Değerlendirmesi PG.1.1

İlçemizde nüfusun yaklaşık %80'inin köylerde yaşaması ve yine nüfusun önemli bir bölümünün kış sezonunda ilçe dışında bulunması dolayısıyla kurslara katılım oranları hedeflendiği şekilde artırılmamıştır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut Durum	2023 Hedefi
PG.1.2.a.	Açık Öğretim okullarına kayıtlı öğrencilerin, silik ve donuk durumda olanların oranı	%29	%28
PG.1.2.b.	Açık Öğretim okullarına kayıtlı öğrencilerin sınavlara katılma oranları	%88	%88

Tablo 4 2019-2023 Stratejik Planı Değerlendirmesi PG.1.2

Açık öğretim okulları ile ilgili hedeflere ulaşılmıştır.





No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut Durum	2023 Hedefi
PG.2.1.a.	Kişisel gelişim kursları(%)	0	%26
PG.2.1.b.	Farklı alanlarda açılan kursların sayısı.	14	5
PG.2.1.c.	Açık öğretim öğrencilerine yönelik gelen talepler göre açılan kurs sayısı.	0	4
PG.2.1.d	Okur-yazar olmayanların oranı(%)	%8	%7

Tablo 5 2019-2023 Stratejik Planı Değerlendirmesi PG.2.1

Kurumumuzda 2023 yılında 14 farklı alanda kurs açılmış, kurs programlarımız içinde “kişisel gelişim kursu” alanı içinde tanımlanan kurslara talep olamamıştır. Açık öğretim okulları öğrencilerinden de kurs talebi olmamıştır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut Durum	2023 Hedefi
PG.2.2.a	Rehberlik öğretmenlerinden yararlanılarak kursiyerlere verilen seminer sayısı.	0	10
PG.2.2.b	İş hayatında ön plana çıkmış kişilerden alınan seminer sayısı.	0	3

Tablo 6 2019-2023 Stratejik Planı Değerlendirmesi PG.2.2

Bu alanlarda seminerler düzenlenmemiştir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut Durum	2023 Hedefi
PG.3.1.a	El Sanatları, Giyim Üretim Teknolojisi ve diğer alanlarda kurslarda kullanılan makine sayısının artırılması.	32	60
PG.3.2.b	Avrupa Birliği, Bakka vb. projelere başvuru veya katılımcı sayıları.	0	6
PG.3.3.c	Özel günleri kutlanan personel sayısı	3	10

Tablo 7 2019-2023 Stratejik Planı Değerlendirmesi PG.3

Aktif durumda olan iki atölyemizdeki makine sayısı 32'dir. 2023 yılında proje başvurusu olmamıştır. Kurumda 3 personel vardır ve tüm personelin özel günleri kutlanmaktadır.





Yeni planda, Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 stratejik plan taslağına ve bölge şartlarına uygun olarak performans göstergeleri belirlenmiştir. Üst politika belgelerinin desteğı ile performans göstergesi hedeflerine ulaşılacağı öngörülmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 stratejik planı taslağına bağılı kalınarak hazırlanan 2024-2028 döneminde yeni performans göstergeleri belirlenmiştir. Özellikle okul öncesinde olmak üzere okullaşma oranlarının artırılmasına yönelik üst politika belgelerinin desteğı ile belirlenen performans göstergesi hedeflerine ulaşılacağı öngörülmektedir.

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Merkezimizin faaliyetleri Milli Eğitim Bakanlığı Yaygın Eğitim Kurumlar Yönetmeliğı çerçevesinde yürütölmektedir. Bu yönetmelik çerçevesinde;

1. Okuma-yazma kursları ve belge tanzimi,
2. Yetişkinler ikinci kademe eğitimi ve belgesi tanzimi,
3. Mesleki ve Teknik Kurslar ile Sosyal ve Kültürel Kurslar ve belge tanzimi,
4. Seminer, toplantı, sempozyum, kulüp ve benzeri etkinlikler,
5. Kamu kurum ve kuruluşları, belediyeler, vakıflar, dernekler ve meslek odaları ile iş birliğı içerisinde gerçekleştirilecek yaygın eğitim faaliyetleri,
6. Açık Öğretim okulları ile ilgili kayıt, kayıt yenileme vb. iş ve işlemler merkezimizin yetkilerindedir.



MEVZUAT ANALİZİ

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none">• Müdürlüğümüz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle mükelleftir.• Müdürlüğümüz “eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynakları, halkla ilişkiler, fiziki ve mali destek hizmetleri, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmektedir. Faaliyetlerimizden öğrenciler, öğretmenler, personel, yöneticiler ve öğrenci velileri doğrudan etkilenmektedir.• Müdürlüğümüz resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütme yetkisine haizdir.	<ul style="list-style-type: none">• T.C. Anayasası• 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu• 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname• 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003• 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu• 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu• 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu• 439 Sayılı Ek Ders Kanunu• 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu• MEB Personel Mevzuat Bülteni• MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)• Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği• 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM’in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge• 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik• Karabük İl Mem 2024-2028 Stratejik Plan• Eflani İlçe Mem 2024-2028 Stratejik Plan	<ul style="list-style-type: none">• Müdürlüğümüzün hizmet alanları çok çeşitlidir ve hedef kitlesi nicelik itibariyle oldukça büyüktür. Farklı hizmet alanları ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla yapılan protokollerde, diğer kurumların tabi oldukları mevzuattaki farklılıklardan dolayı yetki çatışması yaşanmamaktadır. Fakat diğer kamu kurum ve kuruluşlarının faaliyet alanlarında eğitim-öğretim hizmetlerine yeteri kadar yer verilmediğinden, herhangi bir destek talebi gerçekleştirildiğinde mevzuata dayandırmada güçlük yaşamaktadırlar.• Müdürlüğümü hiçbir hizmetinde mevzuattaki hükümlere aykırı davranmamaktadır. Tüm hizmetler mevzuat çerçevesinde gerçekleşmektedir. Fakat mevzuata aykırı olmamak koşuluyla eğitim faaliyetlerimiz, eğitim hizmetinin verildiği bölgenin ekonomik, sosyal, ekolojik, jeolojik vb. dinamikleri dikkate alınarak yürütülmektedir.	<ul style="list-style-type: none">• Müdürlüğümüz faaliyetleri gereği sağlık, güvenlik, altyapı çalışmaları gibi ek hizmetlere ihtiyaç duymaktadır. Bunun yanında öğrencilerimizin akademik ve sosyal becerilerinin geliştirilmesi, öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişimlerine destek sağlanması amacıyla diğer kurumlarla işbirliği yapılması gerekmektedir. Bu işbirliği kapsamında diğer kurumların mevzuatının eğitim hizmetlerine yeteri kadar yer verecek şekilde düzenlenmesi gerekmektedir.

Tablo 8 Mevzuat Analizi

ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ

Millî Eğitim Müdürlüğümüze görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı’nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

Millî Eğitim Müdürlüğümüz, üst politika belgelerini temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelemiştir. Üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.





Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planları• Orta Vadeli Programlar• Orta Vadeli Mali Planlar• Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı• Milli Eğitim Şura Kararları• Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı• Karabük İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı• Eflani İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmen Strateji Belgesi• İklim Değişikliği Eylem Planı• Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı• Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi• Mobilite Araç ve Teknolojileri Yol Haritası• Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı• Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı• Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı• Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı• Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı• Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi• 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi Eylem Planı• 2024-2028 Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı• Karabük Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı

On İkinci Kalkınma Planı	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeler
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	1 Tedbir
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5,733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1,739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743,744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeler
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2,748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri

Tablo 9 Üst Politika Belgelerinin Analizi





FAALİYET ALANLARI

Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda 11 Nisan 2018 Tarih ve 30388 Sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği ile Bakanlığımızın web sitesinde yayınlanan ilgili diğer yönetmelikler incelenerek Müdürlüğümüzün hizmetleri tespit edilmiştir.

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Genel Hizmetleri	1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri 2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri 3. Teknolojik Altyapı Çalışmalarını Düzenleme 4. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi 5. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinliklerle İlgili Organizasyon 6. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi 7. Açık Öğretim Okulları İş ve İşlemleri
B- Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri	1. Genel ve Mesleki ve Teknik Kursları Açılış/Denetim/Belgelendirme İşlemleri 2. Kadınlar İçin Mesleki Eğitim Projesi İle İlgili İşlemler 3. Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü Tarafından Yürütülmekte Olan Projelerle İlgili İşlemler 4. Örgün Eğitim Alamayan Bireylerin Bilgi Ve Becerilerini Geliştirici Tedbirler Almak 5. Hayat Boyu Öğrenmenin İmkân, Fırsat, Kapsam Ve Yöntemlerini Geliştirmek 6. Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesini sağlamak 7. Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamaları yürütmek 8. Mesleki Yeterlilik Kurumuyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek 9. HEMBA ve e-Yaygın Platformlarının Tanıtımı ve Yaygınlaştırılması
C- Strateji Geliştirme, Ar-Ge Faaliyetlerine Destek	1. Stratejik Planlama İşlemleri 2. Performans Programı ve Faaliyet Raporu Hazırlama 3. İhtiyaç Analizlerinin Yapılması 4. Eğitime İlişkin İstatistiklerin Tutulması 5. Projeler Koordinasyon İşlemleri 6. Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri Kapsamında Öğretmenlerin Eğitimi
D- İnsan Kaynaklarının Yönetimi	1. Personel Özlük İşlemleri 2. Norm Kadro İşlemleri 3. Hizmetiçi Eğitim Faaliyetleri 4. Atama ve Yer Değiştirme İşlemleri
E- Fiziki ve Mali Destek	1. Sistem ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması 2. AOO. Ders Kitapları ile Eğitim Araç-Gereç Temini ve Dağıtımı 3. Taşınır Mal İşlemleri 4. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma ve Ulaştırma Hizmetleri 5. Satın Alma ve Tahakkuk Hizmetleri 6. Evrak Kabul, Yönlendirme Ve Dağıtım İşlemleri 7. Arşiv Hizmetleri 8. Sivil Savunma İşlemleri 9. Enerji Yönetimi ile İlgili Çalışmalar 10. Bütçe İşlemleri (Odenek Talepleri, Aktarımlar, Cari Odemeler)

Tablo 10 Halk Eğitimi Merkezi Faaliyet Alanları



PAYDAŞ ANALİZİ

Kamu idaresinin sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdır. Bu süreç ayrıca üretilen politikalar ile faaliyet ve projelerin paydaşlar tarafından sahiplenilmesini sağlama ve uygulama aşamasını kolaylaştırması bakımından oldukça önemlidir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları incelenerek paydaşlar belirlenmiştir. Belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerini nasıl etkilediği ve etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla “Paydaş Anketi” ve ayrıca “Kursiyer Memnuniyet Anketi” ve “Öğretmen Memnuniyet Anketi” geliştirilmiş, Google Form sistemi üzerinden uygulanmıştır.

Paydaşlar	Paydaşlar		Yararlanıcılar			Neden Paydaş	Önceliği
	İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar	Stratejik Ortaklar	Tedarikçiler	Müşteri / Hedef Kitle		
MEB		X				Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
İl MEM		X				MEB il temsilcisi	1
Eflani İlçe MEM		X				MEB ilçe temsilcisi	1
Eflani Kaymakamlığı		X				Mahalli idare	1
İlçe Özel İdaresi				X		Tedarikçi mahalli idare	1
Eflani Belediyesi				X		Mahalli idare	1
Muhtarlıklar				X		Mahalli idare	1
Öğretmenler ve Diğer Personel	X					Okulumuz personeli	1
Kursiyerler	X					Hizmet alan	1
Veliler	X					Hizmet alan	1
Okul Aile Birliği	X					Alt birim	1
STK			X			İş birliği yapılacak kurum	

Tablo 11 Paydaş Önceliklendirme Tablosu





KURSIYER MEMNUNİYET ANKETİ

Sıra No	KURSIYER MEMNUNİYET ANKETİ MADDELERİ	Sonuç
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,598
2	Kurum müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,026
3	Kurumun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,897
4	Kuruma ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,991
5	Kurumda kendimi güvende hissediyorum.	4,595
6	Kurumda kursiyerlerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,876
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,414
8	Kurslarda konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,310
9	Ders aralarında ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,259
10	Kurumun içi ve dışı temizdir.	4,214
11	Kurum binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,812
12	Kurumumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,113

Tablo 12 Kursiyer Memnuniyet Anketi

ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ

Sıra No	ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ MADDELERİ	Sonuç
1	Kurumumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,250
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,250
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,000
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3,750
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3,750
6	Kurum, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,500
7	Kurumda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2,750
8	Kurumda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3,000
9	Kurumumuz yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,750
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,250
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,000
12	Kurumumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,000
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,500

Tablo 13 Öğretmen Memnuniyet Anketi



DIŞ PAYDAŞ ANKETİ

Sıra No	DIŞ PAYDAŞ ANKETİ MADDELERİ	Sonuç
1	İhtiyaç duyduğumda Halk Eğitim Merkezi yöneticileri ile rahatlıkla görüşebiliyorum.	5,00
2	İhtiyaç duyduğumda Halk Eğitim Merkezi personeli ile rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,75
3	Halk Eğitim Merkezi personeli güvenilirdir.	4,92
4	Halk Eğitim Merkezi içinde ve dışında yabancı kişilere karşı yeterli güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,42
5	Halk Eğitim Merkezinde yangın ve doğal afetlere karşı gerekli önlemler alınır.	4,42
6	Halk Eğitim Merkezi yolu güvenlidir.	4,75
7	Halk Eğitim Merkezi çevre ile iş birliği yapmaktadır.	4,83
8	Halk Eğitim Merkezinde bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,75
9	Halk Eğitim Merkezi tesis ve olanakları çevrenin kullanımına sunulmaktadır.	4,75
10	Halk Eğitim Merkezi çevre ve insan sağlığı ile ilgili çalışmalara destek verir.	4,83
11	Halk Eğitim Merkezi çevre ve insan sağlığı konusunda duyarlıdır.	4,83
12	Halk Eğitim Merkezi çevre kirliliğinin (gürültü, temizlik vb.) önlenmesi konusunda duyarlıdır.	4,83
13	Halk Eğitim Merkezi ulusal bayram ve törenlere çevrenin katılımını sağlar.	4,58
14	Halk Eğitim Merkezi çalışanları davranışları ile çevresine iyi örnek olmaktadır.	4,75
15	Halk Eğitim Merkezini başkalarına da tavsiye ederim.	4,92

Tablo 14 Dış Paydaş Anketi

Paydaş anketinden elde edilen bulgulardan yola çıkılarak elde edilen görüş ve öneriler sorun alanlarının belirlenmesinde dikkate alınmış ve geleceğe bakış bölümündeki hedef ve tedbirlere yansıtılmıştır.

KURULUŞ İÇİ ANALİZ

Kuruluş içi analiz başlığı altında kurum kültürü analizi, teşkilat yapısı, insan kaynakları yetkinlik düzeyi, teknolojik kaynaklar, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin Kurumumuzun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesine yönelik bilgiler sunulmuştur.

Kurumumuzda kurum kültürüne olumlu etki eden çeşitli iletişim kanalları oluşturulmuştur. Kurum içi iletişim belirlenen kurallara uygun olarak dikey ve yatay bir düzende iç yazışmalar, DYS, telefonlar ve periyodik toplantılar yoluyla yapılmaktadır. Eflani Şehit Hasan Yılmaz Halk Eğitimi Merkezi Müdürü; kurumdaki öğretmenler ile her hafta toplantılar yapmaktadır. Ayrıca, kurum dışı iletişim kurmak amacıyla hazırlanan kurumumuzun WEB sayfası eflanihem.meb.k12.tr, telefon, toplantılar, yüz yüze görüşmeler etkin olarak kullanılmaktadır.

Kurumumuzda karar alma süreci; Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuatlar doğrultusunda gerçekleşmektedir. Eflani Şehit Hasan Yılmaz Halk Eğitimi Müdürlüğünde kurum idarecileri görev tanımları doğrultusunda karar verme yetkisine sahiptirler. Kurum Müdürü, kurumla ilgili olarak alınacak kararlarda tarafların görüşlerini alarak, katılımcı bir yöntemle karar vermektedir. Gerekli durumlarda alınacak kararın niteliğine göre müdürlük bünyesinde komisyonlar





oluşturularak komisyonun çalışmaları neticesinde bildirdiği görüş doğrultusunda karar vermektedir. Müdürlüğümüzde karar alma sürecinde katılımcılık temel ilke olarak belirlenmiştir.

Teşkilat Yapısı

Müdürlüğümüz, 11.04.2018 tarihli ve 30388 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği doğrultusunda işlemlerini yürütmektedir.

KURUM MÜDÜRÜ

MÜDÜR YARDIMCISI

**Giyim Üretim Teknolojisi
Moda Tasarım Teknolojileri Öğretmeni**

**El Sanatları Teknolojisi
Nakış Öğretmeni**

VHKİ.

İnsan Kaynakları

Kurumumuz, kurumsal hedeflere ulaşmanın başarılı bir insan kaynakları yönetiminden geçtiği bilinciyle çalışanlarını motive etmeye, eğitip geliştirmeye, ödüllendirmeye ve onların gelişimlerinden azami derecede yararlanmaya çok önem vermektedir. Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Görevi	Sayı
Müdür	1
Müdür Yardımcısı	1
Öğretmen	3

Eğitim Düzeyi	Kadın	Erkek	Toplam
Yüksek Lisans	1	0	1
Lisans	3	1	4

Tablo 15 İnsan Kaynakları





Teknolojik ve Bilişim Altyapısı Analizi

Kurumumuz, bağlı bulunduğumuz diğer kurumlar ile internet üzerinde sürekli iletişim halindedir. Modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve kursiyerlerin bilgileri bulunmaktadır. MEBBİS aracılığıyla DYS, e-Yaygın, Açık Ortaokul, Açık Lise gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Resmi yazışmalar elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır. İdare odalarında öğretmen odasında bilgisayarlar mevcuttur.

Kurumumuzda T.C. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı desteğiyle oluşturulmuş bir KİEM sınıfı bulunmaktadır fakat buradaki bilgisayarlar güncelliğini yitirmiştir.

Mali Kaynaklar

Kurumumuzun yararlandığı temel finansman kaynağı Genel Bütçeden alınan paydır. Bütçe işlemleri kurum müdürü tarafından yürütülür.

2023 yılı içinde kurumumuza yangın tüpü dolumu için ₺1.557,60, kumaş alımı için ₺2.615,00, kırtasiye alımı için ₺9.995,04 ve temizlik malzemesi alımı için ₺20.262,00 olmak üzere toplam ₺34.149,94 ödenek aktarılmıştır. (Ayrıca personel maaş, ek ders ve sigorta ödemelerimiz için de İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü üzerinden ₺1.853.064,72 ödenek aktarılmıştır.)

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	60.000	120.000	180.000	250.000	350.000
Okul Aile Birliği	1.000	3.000	5.000	8.500	12.000
Özel İdare					
Kira Gelirleri					
Döner Sermaye					
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer					
TOPLAM					

Tablo 16 Mali Kaynaklar



DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE)

PESTLE analiziyle kurumumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. İdareyi etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturur.

Etkenler	Tespitler	Okulumuza Etkisi		Ne Yapmalıyız?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik ve Yasal Etkenler	Kurumumuz MEB Politikaları çerçevesinde Hayat Boyu Öğrenme hizmeti sunmaktadır. Politik ve yasal çerçeveye herhangi bir müdahalesi söz konusu değildir.	Eğitim Politikalarının değişmesi yenilenme ve tazelenme açısından fırsatlar sunmaktadır.	Eğitim politikalarının değişim hızının yüksek olması nedeni ile olumlu etkiyi sağlayamaması	MEB Eğitim Politikaları dikkatle takip edilmeli ve uyum sağlanmalıdır.
Ekonomik Etkenler	Kursiyerlerimizin çoğunluğunun orta ve alt gelir grubuna dahil olması		Kursiyerlerimizin okul – aile birliğine yeteri kadar destek olamaması	OAB’ne destek verilmesi konusunda velilerle iş birliğine gidilmelidir.
	Kullanılabilir bütçe imkanlarının kısıtlı olması		Eğitim – öğretim için yeteri kadar kaynak sağlanamamaktadır.	
Sosyo – Kültürel Etkenler	Aile yapısındaki değişimler		Parçalanmış ailelerin artması kursiyer profilini olumsuz etkilemektedir.	Ailelere ilgili kurumlar vasıtasıyla rehberlik yapılabilir.
	İlçenin nüfusunun azalması		İlçenin dışarıya göç vermesi kurslara olan talebi azaltmaktadır.	
	Nüfusun giderek yaşlanması		Nüfusun giderek yaşlanması kurs talebini azaltmaktadır.	
Teknolojik Etkenler	Teknolojinin eğitimde kullanımının yaygınlaşması	Fırsat eşitliği sağlamaktadır.	Teknolojinin yanlış kullanımı bireylerde problemler doğurmaktadır.	Kursiyerlere teknolojinin doğru kullanımı konusunda rehberlik edilmelidir.
	Kırsal kesimin teknolojiye erişim imkanının kısıtlı olması		Kırsal kesimden gelen kursiyerlerin teknolojik imkanları tanıma ve kullanma açısından yetersiz kalmalarına neden olmaktadır.	Kırsal kesimden gelen kursiyerlere kurumun teknolojik imkanları öncelikli olarak kullanılmalıdır.
	Dijital devlet uygulamalarının (e-Devlet, e-Yaygın, HEMBA vb.) yaygınlaşması	İsrafı önlemektedir. Zaman-mekan kısıtlaması olmadan öğrenme imkanı sunmaktadır.		
Çevresel Etkenler	Zaman zaman ortaya çıkan mevsimsel, yerel veya küresel salgın hastalıklar		Salgın hastalıklar eğitim – öğretimin aksamasına neden olmaktadır.	Salgın hastalıklar ve korunma yolları hakkında kursiyerlere rehberlik edilmelidir.
	Doğal afetler		Kurum çevresinde meydana gelen sel, dolu vb. doğal afetler eğitim – öğretimin aksamasına neden olmaktadır.	Doğal afetler ve korunma yolları hakkında kursiyerlere rehberlik edilmelidir.

Tablo 17 PESTLE Analizi





GZFT ANALİZİ

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Kurumumuzca yapılan GZFT analizinde Kurumumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile Kurumumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler	Öğrenciler	Açık öğretime kayıtlı öğrencileri ile iletişim ağıımız.
	Çalışanlar	Kurum aidiyet bilincinin üst düzeyde olması
	Bina ve Yerleşke	Tüm bölümlerin işlevsel olarak kullanılması.
	Donanım	Donanım ve ekipmanların bilinçli kullanımı.
	Bütçe	Bütçe kullanımında tasarruf tedbirlerine dikkat edilmesi.
	Yönetim Süreçleri	Diğer kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği.
	İletişim Süreçleri	Kurumumuzun paydaşlarla etkili bir iletişim ağı kurarak karşılıklı uyum içinde, açık ve ulaşılabilir bir yapıya sahip olması.

Tablo 18 GZFT Analiz Tabloları

Zayıf	Öğrenciler	Nüfusun azalmasına bağlı olarak kurslara olan talebin azalması. Kurslardaki devamsızlık sorunu.
	Çalışanlar	Öğretmenler ve usta öğreticilerin tamamının ilçe dışında mukim bulunması dolayısıyla ortaya çıkan ulaşım sorunu nedeniyle usta öğretici temininde zorluk.
	Bütçe	Bütçe gelir kalemlerinin ve fiyatların artışı. Buna karşın ödeneklerin azalması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar	Politik	Meslek eğitiminde Bakanlığımızın yenilikçi adımlar atıyor olması.
	Ekonomik	Genel bütçeden eğitime ayrılan payın her yıl artıyor olması.
	Sosyolojik	Hayat Boyu Öğrenme anlayışının gelişmeye ve yaygınlaşmaya açık olması.
	Teknolojik	Teknolojik gelişmelerin eğitime entegre edilmesinin olumlu katkısı
	Mevzuat-Yasal	Hedef kitlemizin taleplerini karşılayabilecek kapsamda bir mevzuatımızın olması.

Tehditler	Politik	Mevzuat oluşturulurken taşradaki uygulama sonuçlarının dikkate alınmaması.
	Ekonomik	Müteşebbis azlığı.
	Sosyolojik	İlçedeki nüfusun azalması.
	Mevzuat-Yasal	Sadece MEB onaylı sertifikaların kurslarda kullanılabilmesi. Prosedürlerin artışına neden olan bazı mevzuat değişikliklerinin halka izahındaki zorluklar.
	Ekolojik	İlçenin kırsal yerleşiminin dağınık olması.



TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak Kurumumuzun stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

Durum Analizi Çalışmaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır. Planda belirlenen hedeflere ulaşma oranları çoğunlukla istenen seviyeye yaklaşmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulmalıdır.
Mevzuat Analizi ve Üst Politika Belgelerinin Analizi	Plan dönemi boyunca mevzuat birçok kez değişmiştir.	Değişen mevzuata uyum sağlama konusunda hizmet içi eğitim vb. yollarla personele rehberlik edilmelidir.
Paydaş Analizi	Küçük yaşlarda akademik, daha büyük yaşlarda ise ekonomik kaygılar dolayısıyla el sanatları, görsel ve işitsel sanatlar ve spor alanlarında kurs talebi azalmıştır. Diğer kamu kuruluşları ile iş birliğinde çalışılmakta ve uyum içinde çalışılmaktadır.	Sanat ve spor alanlarındaki kurslar için hem kursiyer talebinin artırılmasına çalışılmalı hem de eğitici bulma sorununa yönelik çözümler geliştirilmelidir.
Kurum İçi Analiz	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi gerekmektedir.	Kurum içi sosyal – kültürel faaliyetler daha fazla yapılmalıdır.
Dış Çevre Analizi	Medya haberleri, olumsuz örnek teşkil eden TV dizileri ve sosyal medya öğrencilerin gelişimde olumsuzluklar yaratmaktadır.	Kursiyerlere medya okur – yazarlığı konusunda destek verilmelidir.

Tablo 19 Tespitler ve İhtiyaçlar



3. BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ



GELECEĞE BAKIŞ

Misyonumuz

Öğrenen topluma dönüşüm sürecinde beşikten mezara kadar rehberlik hizmeti sunan; bireyin bilgi, şuur ve yetkinliklerini geliştirerek insanlığın kalkınmasında sorumluluk almasını destekleyen; belgelendirilebilen, izlenebilen kaliteli eğitimler sunmak.

Vizyonumuz

Hayata mutlu bireyler hazırlamak için her zaman, her yerde, herkese eğitim.

Değerlerimiz

- Eflani Şehit Hasan Yılmaz Halk Eğitim Merkezi olarak temel değerlerimiz;
- Atatürk İlkelerine, Milli Eğitimin Temel İlkelerine ve Evrensel hukuk ilkelerine bağlı, yasal düzenlemelere uygun hizmet üretmek,
- Güler yüzlü, hoşgörülü hizmet sunmak,
- İnsan haklarına saygılı olmak,
- Çalışmalarımızı bölgemizin ve insanımız ihtiyaçlarına göre planlamak,
- Toplumsal sorumluluğumuzun bilincinde olmak,
- Yenilikçi olmak,
- Etkili, kaliteli ve çözüm odaklı hizmet,
- İletişime açık olmak,
- Teknolojinin etkin kullanımını sağlamak,
- Her çalışana değer vermek, eşit fırsat tanımak,
- Sürekli gelişimi desteklemek,
- Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik,
- Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- Hayat boyu öğrenmeyi yaşam tarzı haline getirmektir.



AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

T.C. Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planında Yaygın Eğitim alanındaki hedefler şu şekildedir:

Amaç 3: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

Hedef 3.1: Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.

Hedef 3.2: Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

Hedef 3.3: Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları uygulanacaktır.

Ayrıca, bu amaçlar da yol haritamızı belirlemek açısından büyük önem taşımaktadır:

Amaç 5: Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 5.1 : Eğitim öğretim programları çağın gerektirdiği beceriler, güncel gelişmeler, Türkçenin doğru ve güzel kullanımını destekleyecek şekilde millî-manevi değerler temelinde çocukların seviyesine uygun şekilde güncellenecek, e-İçeriklerle bir bütün olarak sunulan ders kitapları ve eğitim araçları hazırlanması sağlanacaktır.

Hedef 5.2 : Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımı artırılacak ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir.

Hedef 5.3 : Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterlik temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerinin yapılandırılması gerçekleştirilecektir.

Hedef 5.4 : Yabancı dil eğitiminin kalitesi uluslararası standartlara uygun bir şekilde bilimsel veriler ışığında geliştirilecektir.

Hedef 5.5 : Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

Amaç 7: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Hedef 7.1: Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır.

Hedef 7.2: Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.

Hedef 7.3: Eğitim sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.

Hedef 7.4: Yol gösterici ve önleyici rehberlik anlayışı ön plana çıkarılarak düzeltme, iyileştirme ve geliştirmeyi esas alan bir anlayışla denetsel ve hukuksal hizmetler etkin bir şekilde yürütülecektir.

Hedef 7.5: Etkili bir izleme ve değerlendirme süreciyle beraber alınan kararları rasyonel hâle getirmek; birimler arası iletişimi güçlendirmek ve iş birliğini teşvik etmek için uygun iletişim kanalları ve araçları kullanılacak, teknolojik altyapı yatırımlarıyla kurumsal kapasite daha verimli hâle getirilecektir.





AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

Eflani İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü' müzün 2024-2028 Stratejik Planı'nda Hayat Boyu Öğrenme için 3 hedef ve bu hedefe ilişkin 7 performans göstergesi ile 8 strateji belirlenmiştir.

Amaç 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.						
Hedef 3.1	Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	HAYAT BOYU ÖĞRENME						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.1.1 Dezavantajlı gruplara yönelik açılan kurslara katılan kursiyer oranı (%)	50	0	1,0	2,0	3,0	4,0	5,0
PG-3.1.2 Hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen proje sayısı	50	5	6	7	8	9	10
Sorumlu Birim	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)							
Stratejiler	S-3.1.1 Örgün eğitim çağı dışına çıkmış, öğrenimlerini çeşitli nedenlerle tamamlayamamış bireylerin yarım kalan eğitimlerini açık öğretim okullarında tamamlayabilmeleri için eğitime erişimlerini kolaylaştırıcı çalışmalar yapılacaktır. S-3.1.2 Toplumun bir arada tutan değerlerin güçlendirilmesi, şehir kültürü, demokrasi ve insan hakları, kültürel mirasın aktarılması ve öğretilmesi konularında yaygın eğitim faaliyetleri ile sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenerek daha adil, hoşgörülü ve sürdürülebilir bir toplumun oluşturulmasına katkı sağlanacaktır.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Yaşlanan nüfus ve eğitim talebindeki sık değişimler• Dezavantajlı grupların dijital okur-yazarlık becerilerinin artırılmaması• Geçici koruma altındakilerin Türk eğitim sistemine uyumunda sorunlar yaşaması• Yabancı uyruklu öğrenci sayısının beklenenden fazla artış göstermesi• Yabancı uyruklu öğrenci velilerinin eğitime bakış açısı						
Maliyet Tahmini	2.544.00 TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Dezavantajlı grupların eğitim ihtiyaçlarının olması• Örgün eğitim dışına çıkmış öğrencilerin, eğitim fırsatlarından eşit şekilde yararlanmalarının sağlanması• Ülkemize gelen geçici koruma altındaki bireylerin eğitim ihtiyaçlarının olması						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Dezavantajlı gruplar için hayat boyu öğrenme fırsatlarının artırılması• Dezavantajlı grupların hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için projeler yürütülmesi• Açık öğretim programları ile örgün eğitim çağı dışına çıkmış bireylere ulaşılması• Yabancı uyruklu öğrencilerin Türk Eğitim Sistemi'ne uyumlarının sağlanması						

Tablo 20 Hedef 3.1





Amaç 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.						
Hedef 3.2	Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	HAYAT BOYU ÖĞRENME						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yaygın Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.2.1 Hayat Boyu Öğrenme Kurslarından yararlanma oranı (%)	45	10,00	12,00	14,00	16,00	18,00	20,00
PG-3.2.2 Hayat Boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)	40	66,00	70,00	75,00	80,00	85,00	90,00
PG-3.2.3 Çevreye duyarlı proje sayısı	15	2	3	4	5	6	7
Sorumlu Birim	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)							
Stratejiler	<p>S-3.2.1 Bireylerde hayat boyu öğrenmenin kişisel ve mesleki faydaları konusunda farkındalık oluşturulması ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-3.2.2 Bireylerin öğrenme fırsatları hakkında bilgilendirilmesi ve öğrenme imkânları kapsamında farkındalığının artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.</p> <p>S-3.2.3 Yenilenebilir enerji, temiz enerji ve yeşil dönüşüm gibi konularda projeler yürütülecek bu alanda sektörün ihtiyaç duyduğu işgücünün yaygın eğitim faaliyetleri ile yetiştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-3.2.4 Eğitime erişimde dezavantajlı durumda olan çeşitli hedef kitlelerin hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanması sağlanacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Bireylerin sosyoekonomik kaygıları nedeniyle hayat boyu öğrenmeye öncelik vermemeleri• Yetişkinlerin hayat boyu öğrenme konusunda isteksizliği• İklim değişikliği ve çevre duyarlılığın zayıf olması						
Maliyet Tahmini	35.336,00TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Yetişkin eğitimi ve hayat boyu öğrenmeye ilişkin farklı katılım fırsatlarının olması• Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği• Hayat boyu öğrenmenin yeşil dönüşüme destek verecek nitelikte olması						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının nitelik ve niceliğinin artırılması• Hayat boyu öğrenmeye katılanların kurslarını tamamlamalarına yönelik çalışmaların yapılması• Hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması amacıyla farkındalık ve bilgilendirme çalışmalarında kitle iletişim araçlarının daha etkin kullanılması• Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar oluşturulması						

Tablo 21 Hedef 3.2





Amaç 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.						
Hedef 3.3	Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları uygulanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program	HAYAT BOYU ÖĞRENME						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program	Yaygın Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.3.1 Aile Okulu alanı katılan kursiyer sayısı	50	193	200	220	240	260	280
PG-3.3.2 Afet ve acil durum kurslarına katılan kursiyer sayısı	50	20	50	80	110	140	170
Sorumlu Birim	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim							
Stratejiler	S-3.3.1 Aile Okulu Projesi ile aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda aileler desteklenecektir. S-3.3.2 Toplumun afetlere ve acil durumlara hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Yaygın mesleki ve teknik eğitim kurslarında uygulamalı eğitimin yapılabilmesi için ihtiyaç duyulan teknolojik aletlerin maliyetlerinin yüksekliği• Ekonomik zorlukların eğitim bütçesine olumsuz etkisi• Hızlı değişim sonucu bireylerin okulda aldığı eğitimin zamanla güncelliğini yitirmesi• Önceki öğrenmelerin değerlendirilmesi sürecinin karmaşıklığı						
Maliyet Tahmini	6.956.000TL						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi• İş dünyasında çalışanların sürekli olarak güncel ve özelleştirilmiş becerilere ihtiyaç duyması• Hayat boyu öğrenme kursları ile nitelikli iş gücü yetiştirme imkânı• Bireylerin ihtiyaç ve beklentilerine uygun bazı hayat boyu öğrenme programlarının güncelliğini yitirmesi						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması ve bireylerin yaygın mesleki eğitimlerle istihdam piyasasına kazandırılması• Çeşitli öğrenme alanlarında, genel veya mesleki ve teknik eğitim programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi• Mesleki yeterliliklerin geliştirilmesi ve belgelendirilmesi için kursların tanınırlığı ve sayısının artırılması• Eğitim kurumlarının önceki öğrenmeleri tanıma süreçlerini yönetecek altyapı ve uzmanlığının artırılması						

Tablo 22 Hedef 3.3



4. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME



MAALİYETLENDİRME

Kurumumuz stratejik planında 1 amaç ve yirmi dört hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. Bütçe hesaplanırken Milli Eğitim Bakanlığının bütçesi esas alınarak nüfus oranına göre hesaplama yapılmıştır. Beş yıllık maliyetlendirme sonucunda müdürlüğümüzün tahmini olarak 324.886,00 ₺ 'lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir.

AMAÇ 3	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
HEDEF 3.1	2.544,00 ₺	3.750,00 ₺	4.500,00 ₺	5.250,00 ₺	6.000,00 ₺	22.044,00 ₺
HEDEF 3.2	35.336,00 ₺	42.500,00 ₺	50.000,00 ₺	60.000,00 ₺	70.000,00 ₺	257.886,00 ₺
HEDEF 3.3	6.956,00 ₺	8.000,00 ₺	9.000,00 ₺	10.000,00 ₺	11.000,00 ₺	44.956,00 ₺
TOPLAM MALİYET	44.836,00 ₺	54.250,00 ₺	63.500,00 ₺	75.250,00 ₺	87.000,00 ₺	324.886,00 ₺

Tablo 23 Maliyetlendirme



5. BÖLÜM

İZLEME DEĞERLENDİRME



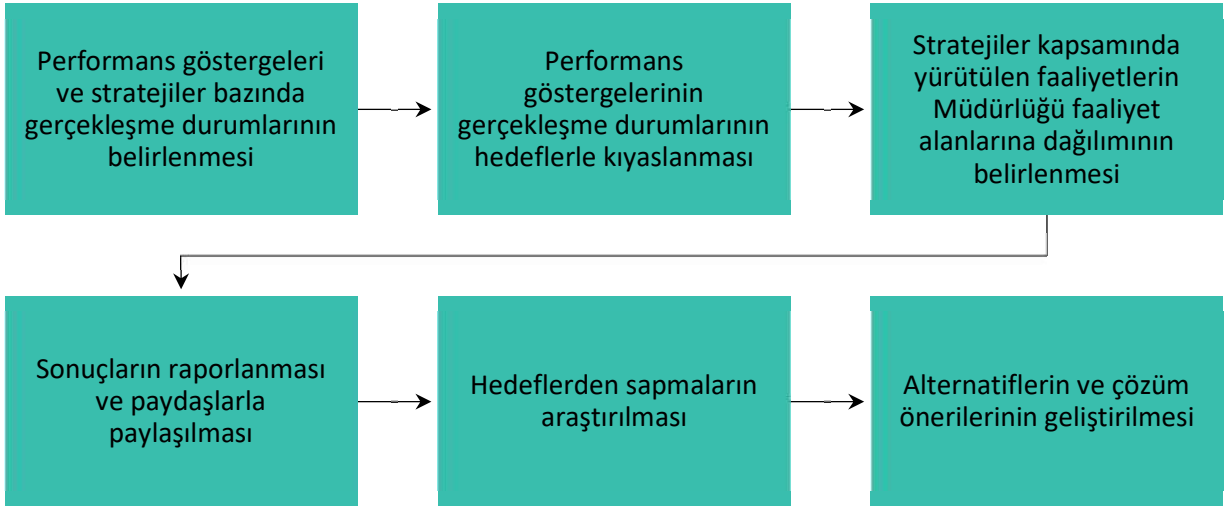
İZLEME DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Halk Eğitimi Merkezimizin 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

Eflani Şehit Hasan Yılmaz Halk Eğitimi Merkezi 2024-2028 Stratejik Planı İzleme Değerlendirme Modeli

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir. Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Millî Eğitim Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli' nin çerçevesi aşağıdaki gibi çizilmiştir.



2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Strateji Geliştirme Birimi tarafından diğer birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin veriler toplanarak birleştirilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleştirme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu”, birim amirleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirmesi Strateji Geliştirme Birimi tarafından birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleştirme durumlarına ait veriler toplanarak birleştirilecektir. Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik





planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılabileceğine ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hâle getirilerek bakanlığa gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak birleştirilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise SGB'nin sorumluluğundadır.

Performans Göstergeleri

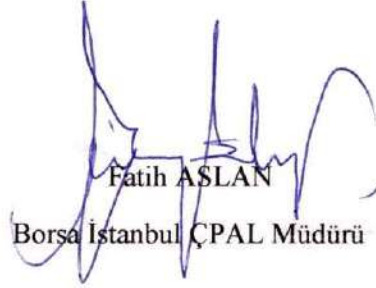
Eflani Şehit Hasan Yılmaz Halk Eğitimi Merkezi 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığımıza özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.



İsmail ÖZDEMİR

Eflani Şehit Hasan Yılmaz

Halk Eğitimi Merkezi Müdür V.



Fatih ASLAN

Borsa İstanbul ÇPAL Müdürü



Osman ULAŞ

Öğretmenevi ve ASO Müdür V.



Muhammet AKYASAN

Şehit Ali Şen Korkut Ortaokulu Müdürü



Burak TAŞCI

Atatürk İlkokulu Müdürü